

DOCE PASOS PARA LA ELABORACIÓN DE ÍTEMES DE PRUEBAS ESCRITAS

1: Alinee los ítems en función al programa de asignatura

Use el programa de asignatura, identifique las competencias declaradas, los resultados de aprendizaje y criterios de evaluación por unidad, como a su vez, los contenidos como brújula o carta de navegación. Determine el nivel taxonómico esperado (Aplicar, analizar, entre otros) y redacte cada ítem en coherencia a aquello.

2: Utilice tabla de especificaciones

Distribuya proporcionalmente los ítems según los contenidos declarados por unidad y que estos posean diversos niveles taxonómicos según lo esperado. De esa forma asegurará validez de contenido y cobertura equilibrada.

Anatomía de un ítem de selección múltiple

Ítem:	1: Enunciado (stem)
	Pregunta (lead - in)
	A) Distractores
	B) Distractores
	C) Distractores
	D) Opción/alternativa correcta

3: Redacte ítems claros y significativos

El enunciado (stem) debe contener solo la información necesaria para contextualizar al estudiante. Use situaciones clínicas o contextuales auténticas, evitando el “window dressing” o sobrecarga de información relevante. También puede destacar en negrita información clave.

4: Incluya un lead-in preciso

La pregunta debe formularse en forma clara, sin ambigüedades y anticipar lo que se espera. Evite preguntas negativas o formulaciones vagas.

Recuerde que el enunciado debe contener información suficiente para que el ítem se responda por sí solo, sin tener la necesidad de revisar las alternativas

5: Diseñe distractores plausibles

Los distractores deben ser creíbles, evitando opciones absurdas, pistas gramaticales o lógicas. Procure que la respuesta correcta no sea la más extensa, ya que esto puede convertirse en una pista involuntaria.

Errores de concordancia de género, número o tiempo verbal pueden delatar la opción correcta. Del mismo modo, evite patrones repetitivos (por ejemplo, que muchas respuestas correctas estén en la alternativa “C”) o pistas lógicas que simplifiquen la resolución del ítem sin comprender el contenido.

6: Evite patrones y trampas

Prefiera omitir alternativas como “todas las anteriores”, “ninguna de las anteriores” ni recurrir al absolutismo. Los ítems formato K: “solo I y II”, que poseen múltiples alternativas verdaderas tienden a ser confusos y poco válidos.

7: Redacción de ítems de desarrollo

Evite consignas amplias como: “explique todo lo que sabe sobre...”. Apunte a la claridad en lo esperado: número de elementos, ejemplos requeridos o estructura de la respuesta.

8: Desarrollo ítems de desarrollo breve y extenso según propósito

Los ítems de desarrollo breve apuntan a medir algún aspecto específico, centrado en hechos, procedimientos concretos, cálculos, etc. Los ítems de desarrollo extenso buscan medir integración, comparación, promueven el pensamiento crítico. Ambos exigen desarrollar instrumentos de observación directa como pauta de cotejo o rúbrica, para anexarlas a la evaluación y con ello asegurar confiabilidad.

9: Redacte ítems de desarrollo considerando el tiempo real de respuesta

Ajuste la complejidad, extensión y formato de la pregunta al tiempo disponible. Una buena pregunta en la que se calculó menos tiempo del requerido genera resultados que no permiten pesquisar el nivel de conocimiento del estudiante respecto a la interrogante trazada.

Sugerencia práctica: Como experto, resuelva todo el instrumento y estime el tiempo destinado para luego multiplicarlo por 3. Es una buena regla para ajustar la duración

10: Valide y revise sus ítems:

En lo posible aplique un checklist técnico, para asegurar la presencia de: claridad, alineación, pertinencia, plausibilidad, taxonomía, etc.

11: Revise el desempeño de cada ítem luego de aplicarlo

Analice dificultad, discriminación y frecuencia de errores. Así se mejora el banco de preguntas en un futuro y permite retroalimentación oportuna.

12: Optimice sus energías

Imagine sus esfuerzos como un limonero, del cual puede aprovechar la pulpa, la cáscara y sus semillas. En este caso, los ítems desarrollados podría emplearlos en sus clases como aprendizaje activo para interactuar con la audiencia, desarrollar actividades de repaso e incluso como apresto previo a la primera evaluación, para que los estudiantes conozcan las formas, estilos y tipos de ítem que usted desarrolla.