

PLAN DE ESTUDIO

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



¿Conoces el sistema de créditos transferibles?

Hemos rediseñado los planes de estudio, para mejorar los logros del aprendizaje.

Ya no son horas, ahora son créditos. Los **CRÉDITOS SCT-Chile**, contemplan:

HORAS PRESENCIALES

Horas de clases, en que estás en contacto con un académico-docente.

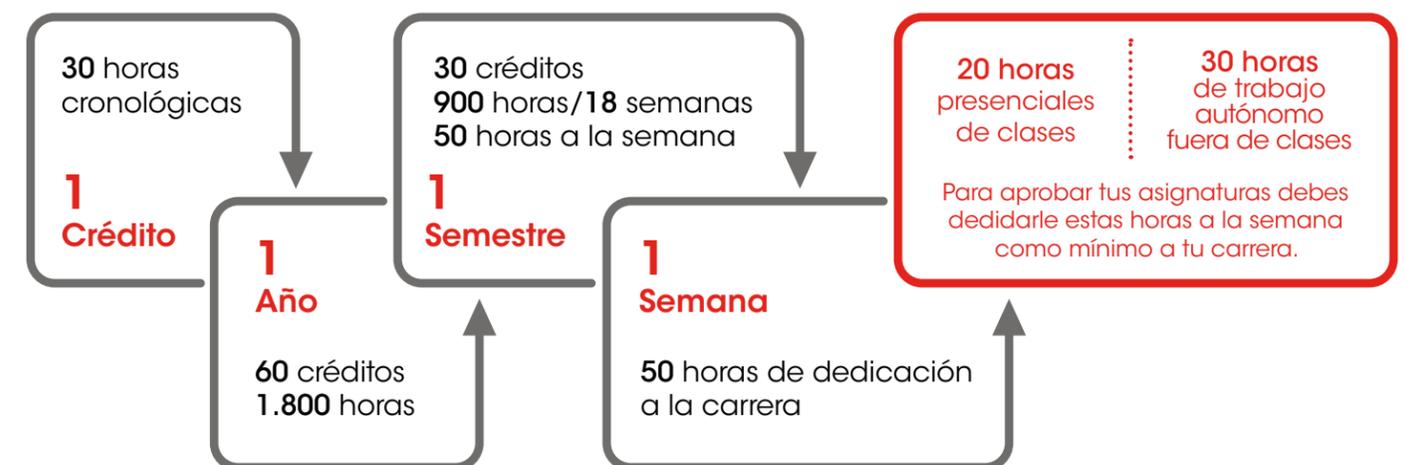
Actividades presenciales:

- Horas de clases de cátedra, práctica o laboratorio.
- Horas de internado o prácticas.
- Realización de pruebas y exámenes.

HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO

Horas dedicadas al estudio autónomo, fuera de clases, pero con orientación y guía del académico-docente.

- Horas de estudio y lectura.
- Preparación de trabajos, presentaciones, estudio de casos, otros.
- Estudio para controles, pruebas y exámenes.
- Estudio bibliográfico en biblioteca.
- Investigación en Internet o en plataformas web.



MÁS UNIVERSIDAD

Más información en
www.uautonoma.cl

1. CICLO INICIAL

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - CRÉDITOS, HORAS PRESENCIALES Y AUTÓNOMAS

Nivel Semestral	Asignatura	Créditos SCT Semestral	Horas Cronológicas Semestrales	Horas Cronológicas Totales Semanales	Horas Pedagógicas Presenciales Semanales	Horas Cronológicas Presenciales Semanales	Horas Cronológicas Autónomas Semanales
1	Elementos de Derecho	6	180	10	4	3	7
1	Matemáticas para la Gestión I	4	120	7	4	3	4
1	Epistemología de las Ciencias Sociales	5	150	8	4	3	5
1	Administración Pública	6	180	10	4	3	7
1	Introducción a la Gestión	6	180	10	4	3	7
1	Electivo de Comunicación	3	90	5	4	3	2
	TOTALES	30	900	50	24	18	32
2	Derecho Constitucional	5	150	8	4	3	5
2	Matemáticas para la Gestión II	4	120	7	4	3	4
2	Metodología de la Investigación	6	180	10	4	3	7
2	Administración Pública Chilena	6	180	10	4	3	7
2	Teoría de la Organización	6	180	10	4	3	7
2	Electivo de Comunicación	3	90	5	4	3	2
	TOTALES	30	900	50	24	18	32
3	Derecho Administrativo I	5	150	8	4	3	5
3	Métrica en Estadística Descriptiva	4	120	7	4	3	4
3	Técnicas de Investigación Cuantitativas	6	180	10	4	3	7
3	Gestión Pública	6	180	10	4	3	7
3	Comportamiento Humano en las Organizaciones	6	180	10	4	3	7
3	Electivo de Desarrollo del Pensamiento	3	90	5	4	3	2
	TOTALES	30	900	50	24	18	32
4	Derecho Administrativo II	5	150	8	4	3	5
4	Gobierno y Administración Regional	5	150	8	4	3	5
4	Gestión de Personas	5	150	8	4	3	5
4	Ciencia Política I	5	150	8	4	3	5
4	Práctica Inicial	7	210	12	2	2	10
4	Electivo de Desarrollo Personal	3	90	5	4	3	2
	TOTALES	30	900	50	22	17	34

2. CICLO INTERMEDIO - LICENCIATURA

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - CRÉDITOS, HORAS PRESENCIALES Y AUTÓNOMAS

Nivel Semestral	Asignatura	Créditos SCT Semestral	Horas Cronológicas Semestrales	Horas Cronológicas Totales Semanales	Horas Pedagógicas Presenciales Semanales	Horas Cronológicas Presenciales Semanales	Horas Cronológicas Autónomas Semanales
5	Derecho del Trabajo y Seguridad Social	5	150	8	4	3	5
5	Contabilidad	4	120	7	4	3	4
5	Técnicas de Investigación Cualitativas	5	150	8	4	3	5
5	Gobierno y Administración Local	5	150	8	4	3	5
5	Desarrollo Organizacional	5	150	8	4	3	5
5	Ciencia Política II	6	180	10	4	3	7
	TOTALES	30	900	50	24	18	32
6	Gestión de Recursos Físicos y Tecnológicos	5	150	8	4	3	5
6	Gestión de Procesos y Diseño Organizacional	6	180	10	4	3	7
6	Gestión del Cambio Organizacional	5	150	8	4	3	5
6	Gobierno Electrónico y Participación Ciudadana	5	150	8	4	3	5
6	Economía del Sector Público	6	180	10	4	3	7
6	Electivo de Ética	3	90	5	4	3	2
	TOTALES	30	900	50	24	18	32
7	Control de Gestión	6	180	10	4	3	7
7	Dirección y Toma de Decisiones	5	150	8	4	3	5
7	Ética y Probidad Pública	5	150	8	4	3	5
7	Políticas Públicas	6	180	10	4	3	7
7	Administración Financiera del Estado I	5	150	8	4	3	5
7	Electivo de Responsabilidad Social	3	90	5	4	3	2
	TOTALES	30	900	50	24	18	32
8	Seminario de Grado	8	240	13	4	3	10
8	Gestión de Instituciones de Mercados Regulados	6	180	10	4	3	7
8	Administración Financiera del Estado II	5	150	8	4	3	5
8	Práctica Intermedia	11	330	18	3	2	16
	TOTALES	30	900	50	15	11	39

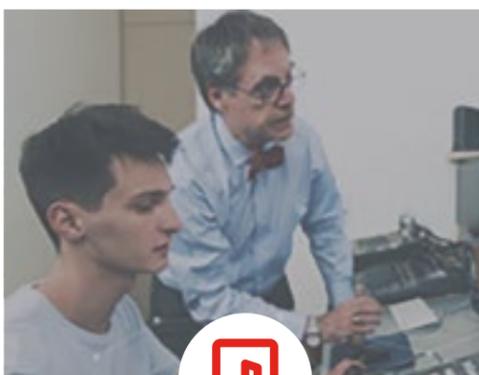
3. CICLO AVANZADO - PROFESIONAL

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - CRÉDITOS, HORAS PRESENCIALES Y AUTÓNOMAS

Nivel Semestral	Asignatura	Créditos SCT Semestral	Horas Cronológicas Semestrales	Horas Cronológicas Totales Semanales	Horas Pedagógicas Presenciales Semanales	Horas Cronológicas Presenciales Semanales	Horas Cronológicas Autónomas Semanales
9	Especialidad I	4	120	7	4	3	4
9	Especialidad II	4	120	7	4	3	4
9	Auditoría del Sector Público	6	180	10	4	3	7
9	Especialidad III	4	120	7	4	3	4
9	Planificación y Evaluación de Programas Públicos	6	180	10	4	3	7
9	Gestión de Instituciones de la Sociedad Civil	6	180	10	4	3	7
	TOTALES	30	900	50	24	18	32
10	Práctica Profesional	30	900	50	1	1	44
	TOTALES	30	900	50	1	1	44

■ Notas:

- La implementación de la Práctica Inicial exige al estudiante asistir a clases regulares las 18 semanas del semestre (2 horas pedagógicas semanales) y cumplir con 12 semanas de trabajo en un centro de práctica (6 horas pedagógicas semanales), para un total de 72 horas pedagógicas de práctica como parte de las horas autónomas totales de la asignatura.
- La implementación de la Práctica Intermedia exige al estudiante asistir a clases regulares las 18 semanas del semestre (10 semanas por 2 horas pedagógicas semanales y 8 semanas por 4 horas pedagógicas semanales, cuya distribución será especificada en la planificación de asignatura correspondiente); y cumplir con 12 semanas de trabajo en un centro de práctica (24 horas pedagógicas semanales), para un total de 288 horas pedagógicas de práctica como parte de las horas autónomas totales de la asignatura.
- La implementación de la Práctica Profesional exige al estudiante asistir a clases regulares durante 10 semanas del semestre (2 horas pedagógicas semanales, cuya distribución será especificada en la planificación de asignatura correspondiente); y cumplir con 12 semanas de trabajo en un centro de práctica (44 horas cronológicas semanales), para un total de 528 horas cronológicas de práctica como parte de las horas autónomas totales de la asignatura.



Tus profesores te darán orientaciones y te guiarán para realizar el trabajo autónomo semanal.



Solicita ayuda a tu profesor para que organices bien tu trabajo autónomo semanal para el logro de los resultados de aprendizaje.



Es importante que vayas monitoreando tu trabajo autónomo semanal para poder organizarte y distribuir tu tiempo, de manera adecuada y eficiente.